

All. 1 Modalità di accesso alla piattaforma GoToMeeting

Dal Web (consigliato).

La postazione PC deve essere dotata di fotocamera, microfono e casse o in alternative delle cuffie:

- 15 minuti prima del Webinar aprire un Browser di navigazione (Internet Explorer, Chrome, Mozilla...)
- Accedere al sito www.gotomeeting.com;
- Fare clic sul pulsante “Partecipa” in alto a destra;
- Inserire nel campo “ID Riunione o Sala riunioni personale” il codice 189-396-821 e fare clic sul pulsante “Partecipa”;
- Disattivare Microfono e Fotocamera.
- Seguire la procedura per modificare il proprio nome utente (obbligatoria).

Dallo Smartphone o Tablet:

- Scaricare l’APP GoToMeeting su App Store o Play Store;
- 15 minuti prima del Webinar lancia l’APP ed inserire il codice 189-396-821
- Disattivare Microfono e Fotocamera.
- Seguire la procedura per modificare il proprio nome utente (obbligatoria).

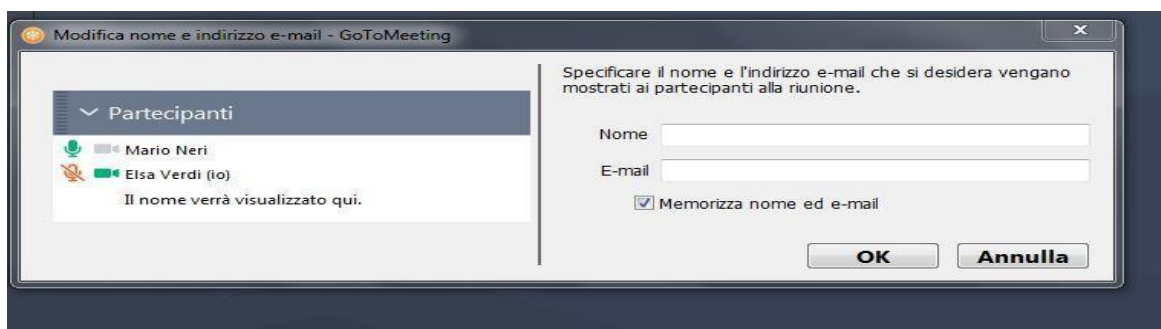
LINK DIRETTO per la partecipazione alla riunione (da computer, tablet o smartphone)

<https://meet.goto.com/189396821>

OBBLIGATORIO

DAL WEB

Una volta entrati nella piattaforma cliccare sul menu in alto a sinistra GotoMeeting quindi cliccare sulla voce di menu Modifica nome ed indirizzo email ed inserire solo il proprio cognome e nome (in caso di omonimie inserire anche anno di nascita).



DA SMARTPHONE O TABLET

Appena vi collegate alla riunione - Cliccare sul menu in basso a sinistra sul simbolo dei tre puntini e poi sul menu Modifica le tue informazioni ed inserire solo il proprio cognome e nome (in caso di omonimie inserire anche anno di nascita).